

検査・治療のお申し込み〈CGM外来〉

CGM診療予約受付のご案内

医療機関の先生方へ

CGM(連続血糖測定装置)は、5分ごとに3～7日間、連続で血糖を観察できる検査です。

通常の血糖検査ではわからない、自覚していない低血糖や就寝中の低血糖なども検出できますので、これをもとに、より良い血糖コントロールをめざすことができます。

当院では、他院へ通院中の患者さんも、外来でこの検査を受けていただくことができますので、是非、診療にご活用ください。



※ Medtronic社のipro2での検査です。

※ 保険診療適応の検査です。検査費用は初診料も含めて5,000円程度です。(3割負担)

CGM外来のご利用方法 (3種類)

2日受診コース

※ 検査のみ三重大で行う。(2回の受診が必要です。)

「2日受診コース」内容		場所	受診日時
	※ 患者さんへの検査説明をお願いします。 ※ CGM外来予約をお願いします。	貴院	
①CGM 穿刺	機器の取り付け、検査説明	10階北病棟	水曜14:00~ 又は14:30~
②CGM 抜去	機器の取り付け、検査説明	10階北病棟	火曜15:00~ 又は15:30~
	※ 患者さんへCGM結果の説明をお願いします。	貴院	

3日受診コース

※ 事前検査説明は自院で、結果説明は三重大で行う。(3回の受診が必要です。)

「3日受診コース」内容		場所	受診日時
	※ 患者さんへの検査説明をお願いします。 ※ CGM外来予約をお願いします。	貴院	
①CGM 穿刺	機器の取り付け、検査説明	10階北病棟	水曜14:00~ 又は14:30~
②CGM 抜去	機器の取り付け、検査説明	10階北病棟	火曜15:00~ 又は15:30~
③診察	・ CGM結果説明 ・ 投薬調整等 ※ 診断情報提供書(CGM結果、投薬調整内容等)を郵送します。	内科外来	月、水、金 の午後

4日受診コース

※ CGM検査説明から、結果説明まで三重大で行う。(4回の受診が必要です)

※ この場合には、通常の初診外来予約(糖尿病内分泌内科)となります。初診外来受診時に以後の検査予約をお取りします。

「4日受診コース」内容		場所	受診日時
①初診	・ 診察 ・ 検査説明、検査予約 ※ 必要性、またはご依頼があれば病態評価、合併症評価のための追加検査、栄養指導等も行います。	内科外来	初診外来 午前
②CGM 穿刺	機器の取り付け、検査説明	10階北病棟	水曜14:00~ 又は14:30~
③CGM 抜去	機器の取り付け、検査説明	10階北病棟	火曜15:00~ 又は15:30~
④診察	・ CGM結果説明 ・ 投薬調整等 ※ 診断情報提供書(CGM結果、投薬調整内容等)を郵送します。	内科外来	月、水、金 の午後

お申し込み方法

1 当院入退院サポートセンターへお電話ください。

三重大学病院 入退院サポートセンター 059-231-5552 へお電話ください。

この際、患者さんの「氏名」「性別」「生年月日」と「2日 or 3日 or 4日受診コース」「希望日(※火曜日14:00～または14:30～)」をお伝えください。

2 当院から折り返しFAXで診療予約の回答をいたします。

折り返しFAXで診療予約の回答をいたします。この際下記書類も送信します。

- ①紹介元医療機関の皆様へのお願い
- ②診療予約申込書(CGM用)
- ③紹介・診断情報提供書(CGM用)
- ④受診方法説明書
- ⑤診療予約票
- ⑥問診票
- ⑦CGMを受けてみませんか

3 以下の書類を患者様にお渡しください。

FAXが届きましたら、以下の書類を患者様にお渡しください。

- ④受診方法説明書
- ⑤診療予約票
- ⑥問診票
- ⑦CGMを受けてみませんか

4 診療予約申込書(CGM用)をFAXでお送りください。

「②診療予約申込書(CGM用)」に必要事項を記入の上、FAX：059-231-5541 に送信してください。

※診療終了後などお手すきの際で結構です。

5 紹介・診療情報提供書(CGM用)を持参/郵送ください。

「③紹介・診療情報提供書(CGM用)」は受診日にお持ちいただくか、予約日までに1週間以上期間のある場合、郵送も承っております。(FAX書類の「①紹介元医療機関の皆様へのお願い」をご参照ください)

受付時間

午前8:30～午後4:30

- 土日祝日・年末年始は受付業務を行っておりません。
- 上記FAXは24時間受け付けておりますが、時間外の申込に関するお返事は、翌日になります。また金曜の時間外、土日のFAXの申込につきましてはお返事の返信は月曜になりますのでご了承ください。
- 受診希望日当日にはご予約できません。**翌日分の予約は前日の午前11時30分まで**にお願いします。また予約枠に制限があり、ご希望に添えない場合がありますのでご了承ください。
- 予約は原則として1日1診療科の受診のみとさせていただきます。

おねがい

患者様には、受診当日は、返送しました「受診方法説明書」「診療予約票」と「保険証」、当日ご持参頂く場合は「資料(診療情報提供書、問診票など)」をあわせて、必ず外来棟①番窓口にお出し頂くようご説明をお願い致します。

その際、備え付けの診療登録申込書の記入は不要です。

お問い合わせ



三重大学病院 入退院サポートセンター（初診予約部門）

TEL：059-231-5552（直通） FAX：059-231-5541