

(提出)

企画総務部人事企画チーム 行

【差出】 所属 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 殿

(共済加入の場合)

国立大学法人三重大学長 殿

年 月 日

個人番号 (マイナンバー) 届出書

個人番号(マイナンバー)の提供について、下記の者に係る個人番号 (マイナンバー) を届け出ます。

職員 (本人) 氏名 \_\_\_\_\_ (記名)

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日生

連絡用電話番号 \_\_\_\_\_

連絡用メールアドレス \_\_\_\_\_

記

区分	続柄	氏 名
職員(本人)	本人	
扶養親族 1		
扶養親族 2		
扶養親族 3		
扶養親族 4		
扶養親族 5		
扶養親族 6		

※扶養親族は、税・共済組合で扶養とする者を全員記入してください。

※今後、新たに扶養親族が追加になった場合は、その都度、新たな扶養親族に係るマイナンバーを提供してください。

【委任状欄】 ※20 歳以上 60 歳未満の配偶者を扶養する場合は、国民年金第 3 号被保険者の届出が必要のため、以下に配偶者が住所・氏名・生年月日を必ず記入してください。

(国民年金第 3 号被保険者)

個人番号 (マイナンバー) の提供に関する事務について、上記職員に委任いたします。

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ (被扶養配偶者署名)

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日生

※ 配偶者ご本人が記入してください。