

三重大学医学部附属病院栄養診療部 事務補佐員 募集要項

募集職種及び人数		事務補佐員(非常勤職員(パートタイム職員)、産休・育休代替) 1名
勤務場所		三重大学医学部附属病院栄養診療部
職務内容		栄養指導室における窓口対応・受付業務(電子カルテへの入力および取り込み作業、栄養指導の予約、身長・体重などの測定、患者対応業務、電話対応など)および、その他栄養診療部業務における事務作業など。
採用予定日		令和7年12月7日以降のできるだけ早い時期
応募資格		パソコン(ワード、エクセル、電子メール)の基本操作ができること 病院経験者優遇
応募書類		履歴書(指定様式あり) ※様式は以下のURLまたは二次元バーコードよりダウンロードください。 PDF https://med.mie-u.ac.jp/s/GADTo Excel https://med.mie-u.ac.jp/s/Vh0ux  
応募締切日		随時 ※採用者決定により、早期に終了する場合があります。
選考方法		(1) 第一次選考 : 書類審査 (2) 第二次選考 : 面接 ※第一次選考(書類審査)合格者に第二次選考(面接)の詳細(日時、場所等)について連絡しますので、履歴書にメール及び電話による確実な連絡先を明記して下さい。
待遇等	試用期間	1ヶ月
	身分	国立大学法人三重大学非常勤職員(パートタイム職員)
	雇用期間	採用日～令和8年3月14日 (※産休・育休取得予定者の代替のため、当該職員の育児休業の取得状況に応じ、育児休業満了日まで契約更新する場合があります。)
	給与	時間給 : 1,136円～1,424円 時給は、学歴・職務経験等を考慮して決定します。 年齢が30歳の方の一例(高卒・職務経験10年)として時給1,424円となります。
	諸手当	通勤手当、超過勤務手当等
	勤務形態	8:30～17:00で1日当たり6時間または7時間、休憩1時間、週5日勤務 ※詳細は応相談
	休日	土曜日及び日曜日、国民の祝日、年末年始(12/29～1/3)
	休暇	年次有給休暇、その他有給休暇(リフレッシュ、忌引、産前・産後等) 無給休暇(病気休暇等)
	残業の有無	有
	裁量労働制の適用	無
	加入保険	社会保険(厚生年金、文部科学省共済組合(短期))、雇用保険、労災保険
雇用者の氏名		三重大学長 伊藤 正明
問合せ・提出先		〒514-8507 津市江戸橋2-174 三重大学医学・病院管理部総務課人事係 TEL:059-231-5046(直通) E-mail:s-jinji@med.mie-u.ac.jp (注)郵送する場合は、必ず「簡易書留」とし、封筒表面に「栄養診療部事務補佐員(産休・育休代替)応募書類在中」と朱書してください。 ※応募者から取得した個人情報について、採用業務以外の目的に利用しないことを申し添えます。